



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

21.07.2021

№ 292

г. Амурск

Г Об утверждении Кодекса этики депутата Собрания депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края

В соответствии со статьей 33 Регламента Собрания депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Собрания депутатов от 23.06.2021 № 280, в целях закрепления этических норм поведения депутатов, Собрание депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края

РЕШИЛО:

1. Утвердить Кодекс этики депутата Собрания депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края согласно приложению.
2. Отделу информационных технологий и защиты информации администрации Амурского муниципального района разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Амурского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

Председатель Собрания депутатов

С.М. Аксенова

Приложение
к решению Собрания депутатов
Амурского муниципального района
Хабаровского края
от 21.07.2021 № 292

О Кодексе этики депутата Собрания депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1 Решение о Кодексе этики депутата Собрания депутатов Амурского муниципального района (далее – Кодекс) определяет правила поведения, обязательные для депутата Собрания депутатов Амурского муниципального района (далее – депутат) при исполнении им своих депутатских полномочий, а также порядок рассмотрения и решения в Собрании депутатов Амурского муниципального района (далее – Собрание) вопросов, связанных с депутатской этикой.

1.2. Депутат в своей деятельности должен соблюдать безусловный приоритет прав человека, Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, Устав Амурского муниципального района, Регламент Собрания Амурского муниципального района, а также настоящий Кодекс.

1.3. Депутатская этика – совокупность основных моральных и нравственных норм поведения депутатов при осуществлении ими депутатских полномочий.

1.4. Деятельность депутата должна быть направлена на достижение благополучия Амурского муниципального района (далее – района) и его жителей. Депутат в своей деятельности руководствуется целями экономического, социального и культурного развития района.

2. Правила депутатской этики, относящиеся к деятельности депутата в Собрании

2.1. Каждый депутат содействует созданию в Собрании атмосферы доброжелательности, взаимной поддержки и делового сотрудничества.

2.2. Отношения между депутатами строятся на основе равноправия. Каждый депутат обязан лояльно относиться к другим депутатам независимо от их социального статуса, вероисповедания и политической принадлежности. Депутат должен строить свою работу на принципах свободного коллективного обсуждения и принятия решений по рассматриваемым вопросам, уважения к многообразию мнений, не допускать конфликтов, искать пути преодоления разногласий среди депутатов путем дискуссий.

2.3. Депутат обязан всесторонне учитывать позиции других депутатов и

интересы избирателей перед принятием решений, проявлять уважение к мнению сотрудников аппарата Собрания. Депутат не должен проявлять запуганность, навязывать свою позицию посредством угроз, ультиматумов и иных подобных методов.

2.4. Депутат должен присутствовать на заседаниях Собрания, заседаниях комитетов Собрания, рабочих групп и комиссий, членом которых он является.

В случае невозможности участия в заседании Собрания по уважительной причине (болезнь, временное отсутствие на территории муниципального района и города, свадьба, рождение ребенка, участие в судебном заседании, похороны, форс-мажорные обстоятельства) депутат обязан заблаговременно (в исключительных случаях – за 2 часа до проведения заседания Собрания) проинформировать об этом председательствующего на заседании Собрания, с указанием причины своего отсутствия.

2.5. Депутат перед началом выступления на заседаниях Собрания, заседаниях комитетов Собрания, рабочих групп и комиссий должен продумать свою речь, чтобы она носила четкую направленность по существу предмета обсуждения.

Выступающий должен изъясняться доступным языком, не допуская пространных выражений.

2.6. Не допускаются самовольные действия депутатов, которые могут повлечь прекращение заседания Собрания (уход из зала заседания без информирования об этом председательствующего на заседании Собрания), выступления без предоставления слова, выступления не по повестке дня заседания Собрания и не по существу обсуждаемого вопроса, выкрики, прерывания выступающих.

В случае, если депутат имеет финансовую либо иную личную заинтересованность в решении какого-либо вопроса, который обсуждается на заседании Собрания в его присутствии, он должен незамедлительно сообщить об этом председательствующему на заседании Собрания и воздержаться от участия в голосовании по данному вопросу.

2.7. Выступления на заседаниях Собрания и ее органов допускаются только с разрешения председательствующего, при этом депутат не должен выступать не по повестке дня. Депутаты должны выполнять указания председательствующего, сделанные в пределах его полномочий в соответствии с Регламентом Собрания Амурского муниципального района (далее – Регламент).

2.8. Участвуя в заседаниях Собрания, в работе комиссии Собрания, депутат должен проявлять вежливость, тактичность и уважение к председательствующему на заседании, другим депутатам и иным лицам, присутствующим на заседании.

2.9. Депутаты должны обращаться официально друг к другу и ко всем лицам, присутствующим в зале заседания. Не допускаются фамильярные и

пренебрежительные обращения.

2.10. Депутатам рекомендуется во время проведения заседаний Собрания, комиссий и рабочих групп не пользоваться мобильным телефоном.

2.11. В случае совершения депутатом действий, нарушающих настоящий Кодекс, председательствующий на заседании Собрания предупреждает депутата о недопустимости таких нарушений.

2.12. Форма одежды депутата должна соответствовать официальной обстановке на заседании Собрания.

3. Язык, используемый при осуществлении депутатской деятельности

3.1. При осуществлении депутатской деятельности, в том числе в публичных выступлениях, депутат использует современный русский литературный язык в соответствии с его нормами.

3.2. Депутат должен избегать применения вульгаризма, двусмысленности, нецензурных, угрожающих, оскорбительных или клеветнических выражений и жаргона.

4. Правила депутатской этики при работе с избирателями

4.1. Депутат Собрания поддерживает постоянную связь с избирателями, ответственен перед ними и подотчетен им.

4.2. Депутат несет ответственность перед избирателями за свои обещания.

4.3. Депутат принимает меры по обеспечению прав, свобод и законных интересов избирателей.

Депутат рассматривает поступившие от избирателей заявления, предложения, способствует в пределах своих полномочий правильному и своевременному решению содержащихся в них вопросов. Депутат должен вносить предложения в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и организации, направленные на решение поставленных гражданами задач.

4.4. Депутат, представляя интересы своих избирателей, проявляет уважение и терпимость к убеждениям и традициям избирателей, культурным особенностям этнических и социальных групп, религиозных конфессий, способствует межнациональному и межконфессиональному миру и согласию.

4.5. Депутат должен вести регулярный прием граждан в общественных приемных и других, установленных для этих целей, местах.

При личном общении с избирателями депутат должен стремиться быть образцом профессионализма, порядочности и справедливости.

4.6. Депутат через средства массовой информации и во время встреч с избирателями обязан информировать их о своей депутатской деятельности, в том числе, связанной с личными обращениями граждан (при соблюдении требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных

данных»). Ответы на такие обращения должны быть даны заявителям в течение 30 календарных дней со дня получения обращений. Информация, предоставляемая депутатом избирателям, должна быть полной, достоверной, объективной.

5. Правила депутатской этики при взаимодействии с государственными органами и должностными лицами

5.1. Депутат не должен использовать в личных целях преимущества своего депутатского статуса во взаимоотношениях с государственными органами, должностными лицами, общественностью, средствами массовой информации.

5.2. Депутат не вправе использовать свое положение для предоставления преимущества, оказания предпочтения какой-либо отдельной организации, а также рекламирования выпускаемой ей продукции.

5.3. Депутат не может использовать предоставленную ему государственными органами и должностными лицами официальную информацию для приобретения личной выгоды.

5.4. Депутат не может разглашать сведения, которые стали ему известны в связи с осуществлением депутатских полномочий, если эти сведения:

5.4.1 касаются вопросов, рассмотренных на закрытых заседаниях;

5.4.2 относятся к области охраняемой законом тайны личной жизни депутата;

5.4.3 стали известны в связи с рассмотрением вопроса о нарушении депутатом правил депутатской этики;

5.4.4 составляют тайну личной жизни избирателя или иного лица и доверены депутату при условии их неразглашения.

5.5. Депутат обязан использовать официальные бланки депутата, утвержденные Постановлением председателя Собрания от 14.04.2009 № 1 (в ред. Постановления от 29.04.2019 № 2) «Об организации работы с обращениями граждан поступивших в Собрание депутатов Амурского муниципального района», только для официальных обращений.

5.6. Депутат должен воздерживаться от действий, заявлений и поступков, способных скомпрометировать его самого, иных депутатов и Собрание.

6. Правила взаимодействия депутатов с сотрудниками аппарата Собрания и иными лицами

6.1. Деятельность аппарата Собрания направлена на обеспечение исполнения депутатом своих депутатских полномочий. Сотрудники аппарата Собрания (далее – аппарат) должны способствовать установлению профессиональных, конструктивных отношений с депутатом, что является важным фактором эффективности деятельности Собрания. Депутат вправе запросить в аппарате любую информацию, необходимую для исполнения своих

депутатских полномочий.

6.2. Депутат взаимодействует с сотрудниками аппарата, администрации района и иными лицами только для выполнения депутатских обязанностей, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации. В совместной с ними работе депутат призван показывать пример деловитости, корректности, уважительного отношения.

7. Правила, относящиеся к защите чести, достоинства и деловой репутации депутата

7.1. Депутат, считающий себя оскорбленным словами и (или) действием другого депутата, вправе требовать публичных извинений.

Публичными считаются извинения, принесенные депутату лично в присутствии иных лиц, в том числе на заседании Собрания или заседании комиссии, либо в письменной форме в виде обращения непосредственно к депутату.

Публичные извинения приносятся в словах и выражениях, исключающих их двусмысленное толкование.

7.2. Публичные извинения, принесенные депутату, не лишают его права обратиться в установленном порядке в суд для защиты своей чести, достоинства и деловой репутации.

8. Правила антикоррупционного поведения

8.1. Коррупционно-опасными являются ситуации, создающие возможность нарушения депутатом действующего законодательства в угоду чьих-либо интересов и порождающие в связи с этим его противоправное поведение.

Обязанностью депутата является антикоррупционное поведение – предотвращение и преодоление коррупционно-опасных ситуаций.

8.2. Коррупционно-опасной является любая ситуация в поведении депутата, содержащая конфликт интересов, который депутат допускать не должен.

Конфликт интересов возникает, когда депутат имеет личную заинтересованность, которая влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное исполнение возложенных на него обязанностей.

Личной заинтересованностью депутата признается любая выгода непосредственно для него или для его семьи и родственников, а также для других граждан или организаций, с которыми депутат и (или) его родственники связаны имущественными, корпоративными и иными близкими отношениями.

8.3. В целях своевременного разрешения конфликта интересов депутат обязан:

8.3.1 внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;

8.3.2 принимать меры по предотвращению конфликта интересов;

8.3.3 принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов.

8.4. Депутат не должен ни просить, ни принимать подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для его семьи, родственников, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к выполняемым депутатом обязанностям.

9. Этика публичных выступлений

9.1. Депутат, выступая с различного рода публичными заявлениями, комментируя деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций, граждан и иных лиц, обязан использовать только достоверную, проверенную информацию.

Выступления должны быть корректными, не должны порочить честь, достоинство и деловую репутацию юридических, физических и должностных лиц.

В случаях умышленного или неосторожного представления в публичных выступлениях и заявлениях недостоверных фактов, а также унижения чести, достоинства и деловой репутации юридических, физических и должностных лиц, долг депутата публично признать некорректность или недостоверность своих высказываний, принести извинения лицу, чья честь, достоинство или деловая репутация были затронуты.

Депутат несет ответственность за распространение сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию граждан и иных лиц, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Депутат вправе выступать от имени Собрания только в случае, если он официально уполномочен выражать их мнение.

9.3. Депутат, выступая на заседаниях Собрания, комиссий, рабочих групп обязан соблюдать порядок, предусмотренный Регламентом. В случае нарушения такого порядка к депутату применяются меры, предусмотренные Регламентом.

10. Контроль за соблюдением правил этики депутата

10.1. Контроль за соблюдением депутатами Кодекса депутата осуществляет Комиссия по Регламенту и депутатской этике.

10.2. Основной целью деятельности Комиссии по Регламенту и депутатской этике является проведение индивидуальной работы по обеспечению соблюдения депутатами Регламента и депутатской этики.

10.3. Письменное заявление (обращение) о нарушении правил депутатской этики рассматривается Комиссией по Регламенту и депутатской этике при условии, что оно содержит фамилию, имя, отчество обратившегося,

его подпись, данные о его месте жительства, контактный телефон, если такой имеется, а также сведения о конкретных действиях депутата, которые являются основанием для подачи соответствующего заявления (обращения).

10.4. Депутат, являющийся членом Комиссии по Регламенту и депутатской этике, не участвует в голосовании на заседании Комиссии по Регламенту и депутатской этике по вопросу о нарушении им правил этики депутата.

11. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением правил этики депутата

11.1. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением правил этики депутата, осуществляется Комиссией по Регламенту и депутатской этике не позднее 10 дней со дня получения соответствующего заявления (обращения).

11.2. Комиссия по Регламенту и депутатской этике вправе принять решение о закрытом рассмотрении вопроса. Соответствующее решение принимается большинством голосов членов Комиссии по Регламенту и депутатской этике, присутствующих на заседании. При этом депутат, допустивший нарушение правил этики депутата, вправе требовать проведения закрытого рассмотрения вопроса. Указанное требование депутата удовлетворяется без голосования.

11.3. На заседание Комиссии по Регламенту и депутатской этике приглашаются и заслушиваются лица (граждане, должностные лица, представители органов или организаций), подавшие заявления (обращения), депутат (депутаты), допустивший нарушение правил этики депутата, а также иные лица, присутствие которых на заседании, по мнению Комиссии по Регламенту и депутатской этике, целесообразно.

На открытых заседаниях Комиссии по Регламенту и депутатской этике вправе присутствовать представители средств массовой информации.

Комиссия по Регламенту и депутатской этике не вправе рассматривать вопросы, относящиеся к компетенции избирательных и административных комиссий, судебных органов, органов прокуратуры, органов внутренних дел, налоговой инспекции.

11.4. По результатам рассмотрения заявлений (обращений) Комиссия по Регламенту и депутатской этике принимает решение об установлении факта нарушения правил этики депутата или об отсутствии такого нарушения.

12. Рассмотрение вопросов, связанных с нарушением правил этики депутата на заседании Собрании

12.1. Собрание рассматривает материалы по вопросу, связанному с нарушением правил этики депутата, переданные ей Комиссией по Регламенту и депутатской этике, на заседании Собрании.

12.2. Для рассмотрения на заседании Собрании вопроса, связанного с

нарушением правил этики депутата, приглашаются и заслушиваются лица (представители органов и организаций), подавшие заявления (обращения), депутат (депутаты), допустивший нарушение правил этики депутата, а также иные лица, присутствие которых на заседании, по мнению Собрания, целесообразно.

При рассмотрении данного вопроса на заседании Собрания вправе присутствовать представители средств массовой информации.

12.3. По результатам рассмотрения вопроса, связанного с нарушением правил этики депутата, Собрание вправе принять к депутату, нарушившему правила этики депутата, следующие меры воздействия:

12.3.1 указать депутату на недопустимость нарушения правила этики депутата;

12.3.2 обязать депутата принести публичные извинения;

12.3.3 объявить депутату публичное порицание;

12.3.4 лишить депутата возможности выступить в ходе данного заседания Собрания;

12.3.5 передать материалы о нарушении правил этики депутата в средства массовой информации для опубликования (обнародования) или довести информацию о нарушении правил этики депутата до сведения избирателей соответствующего избирательного округа иным способом.

Решение Собрания о мере воздействия к депутату, допустившему нарушение правил этики депутата, принимается большинством голосов от установленного числа депутатов. При этом депутат, допустивший нарушение правила этики депутата, при рассмотрении соответствующего вопроса в голосовании не участвует.

12.4. Депутат обязан выполнить решение, принятое Собранием, в срок не позднее 10 дней со дня его принятия.

12.5. Решение Собрания о принятии к депутату меры воздействия за нарушение им правил этики депутата может быть обжаловано в суде, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.6. В случае нарушения правил этики депутата, допущенного в ходе заседания Собрания, Собрание может:

12.6.1 рассмотреть соответствующий вопрос самостоятельно;

12.6.2 поручить рассмотрение этого вопроса Комиссии по Регламенту и депутатской этике.