

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛО АЧАН»
Амурского муниципального района Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Ачан

17.06.2024

№ 40

О внедрении в сельском поселении «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2018 № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.09.2022 № 730 «Об утверждении правил пользования государственной информационной системой «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», Методическими рекомендациями по внедрению государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в федеральных органах исполнительной власти и субъектах Российской Федерации, утвержденными приказами Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.12.2022 №999, постановлением администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 28.05.2024 года № 489 «О внедрении в Амурском муниципальном районе Хабаровского края государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», администрация сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края Амурского муниципального района Хабаровского края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о взаимодействии администрации сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края при использовании государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

2. Администрации сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края, наделенной полномочиями по

осуществлению муниципального контроля (далее – контрольно-надзорный орган и район соответственно), использовать государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее - ГИС ТОР КНД) при осуществлении муниципального контроля.

3. Руководителю контрольно-надзорного органа:

3.1. Закрепить правовым актом за должностными лицами контрольно-надзорного органа функциональные роли «администратор», «руководитель», «инспектор» в ГИС ТОР КНД и направить соответствующую информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

В случае увольнения (освобождения от исполнения обязанностей) должностных лиц, указанных в настоящем подпункте, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем увольнения (освобождения от исполнения обязанностей), закрепить за другим должностным лицом соответствующую функциональную роль в ГИС ТОР КНД и направить информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

3.2. Определить правовым актом должностное лицо, ответственное за координацию работы по рассмотрению жалоб контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования, контроль соблюдения порядка и сроков рассмотрения таких жалоб, а также принятие решений по результатам рассмотрения жалоб контролируемых лиц в рамках досудебного обжалования и направить информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

В случае увольнения (освобождения от исполнения обязанностей) должностных лиц, указанных в настоящем подпункте, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем увольнения (освобождения от исполнения обязанностей), закрепить за другим должностным лицом соответствующую функциональную роль в подсистеме досудебного обжалования ГИС ТОР КНД и направить информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

3.3. Закрепить правовым актом за должностными лицами контрольно-надзорного органа функциональные роли «руководитель», «должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалобы» (инспектор), «администратор» в подсистеме досудебного обжалования ГИС ТОР КНД и направить соответствующую информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

В случае увольнения (освобождения от исполнения обязанностей) должностных лиц, указанных в настоящем подпункте, не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем увольнения (освобождения от исполнения обязанностей), закрепить за другим должностным лицом соответствующую функциональную роль в подсистеме досудебного обжалования ГИС ТОР КНД и направить информацию в отдел экономического развития и проектного управления администрации района.

4. Опубликовать настоящее постановление в сборнике нормативных правовых актов органа местного самоуправления сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Амурского муниципального района Хабаровского края и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Амурского муниципального района Хабаровского края, вкладка «поселения», далее сельское поселение «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава поселения



А.А. Ходжер

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
сельского поселения «Село Ачан»
Амурского муниципального района
Хабаровского края
от 17.06.2024 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимодействии администрации сельского поселения «Село Ачан»
Амурского муниципального района Хабаровского края при использовании
государственной информационной системы «Типовое облачное решение по
автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»

1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия администрации сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - КНО) при использовании государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее - ГИС ТОР КНД).

2. Использование ГИС ТОР КНД осуществляется КНО в соответствии с Положением о государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2018 № 482, Правилами пользования государственной информационной системой «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», утвержденными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 30.09.2022 № 730 (далее - Правила), Методическими рекомендациями по внедрению государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» в федеральных органах исполнительной власти и субъектах Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.12.2022 № 999 (далее - Методические рекомендации).

3. Должностные лица КНО для получения доступа в ГИС ТОР КНД должны быть зарегистрированы в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), присоединены к соответствующим КНО в ЕСИА, а также использовать ЕСИА для авторизации в ГИС ТОР КНД.

4. Для создания личного кабинета в ГИС ТОР КНД и (или) учетных

записей должностных лиц КНО, наделенных полномочиями по осуществлению муниципального контроля, с функциональной ролью «администратор» в ГИС ТОР КНД КНО направляют посредством системы электронного документооборота Правительства края в министерство цифрового развития и связи Хабаровского края письмо с приложением заявки на предоставление доступа к ГИС ТОР КНД по форме согласно приложению № 1 к Правилам.

5. Организация предоставления доступа к ГИС ТОР КНД должностных лиц КНО с функциональной ролью «администратор» в ГИС ТОР КНД (далее – администратор) осуществляется министерством цифрового развития и связи Хабаровского края в соответствии с разделом 4 Правил.

6. Обеспечение предоставления доступа к ГИС ТОР КНД должностных лиц КНО с функциональными ролями «руководитель», «инспектор» в ГИС ТОР КНД на уровне КНО осуществляется администраторами.

7. Информационная и техническая поддержка должностных лиц КНО – пользователей ГИС ТОР КНД осуществляется министерством цифрового развития и связи Хабаровского края в соответствии с разделом 6 Методических рекомендаций.

8. Обеспечение предоставления доступа к ГИС ТОР КНД должностного лица администрации сельского поселения «Село Ачан» Амурского муниципального района Хабаровского края с функциональной ролью «Методолог» в ГИС ТОР КНД.

9. Допускается закрепление за одним должностным лицом КНО нескольких функциональных ролей в ГИС ТОР КНД на уровне КНО.
