



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Хабаровского края**

пр. Мира, 11, г. Амурск, Амурский район, тел.: 2-46-06, каб.35, E-mail: kso-amursk@va.ru

**Заключение
по результатам проведения внешней проверки бюджетной отчетности
Администрации Амурского муниципального района Хабаровского края за
2022 год**

«25 апреля 2023 год

№ 23

1. Основание для проведения мероприятия: пункт 1.3 Плана работы Контрольно-счётного органа Амурского муниципального района на 2023 г., приказ председателя КСО Амурского муниципального района от 15.03.2023 № 2.

2. Предмет мероприятия: бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств.

3. Объект мероприятия: Администрация Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – Администрация АМР).

4. Цели и вопросы мероприятия:

4.1. Цель:

- определение соответствия бюджетной отчетности ГАБС требованиям бюджетного законодательства;

- оценка достоверности показателей бюджетной отчетности;

- выявления возможных нарушений, недостатков и их последствий.

4.2 Вопросы:

- оценка своевременности представления бюджетной отчетности;

- оценка полноты представленной бюджетной отчетности;

- оценка достоверности бюджетной отчетности;

- оценка соответствия бюджетной отчетности инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, действующей на отчетный финансовый год;

- анализ исполнения ГАБС доходов и расходов;

- анализ дебиторской и кредиторской задолженности ГАБС.

5. Исследуемый период: 2022 год.

1. Общие положения

Внешняя проверка бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств Администрации АМР за 2022 год проведена на основании ст.264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - БК РФ), Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о

бюджетном процессе в Амурском муниципальном районе Хабаровского края, утвержденного решением Собрания депутатов Амурского муниципального района Хабаровского края от 16.10.2013 № 10 (далее - Положение о бюджетном процессе), Положения о Контрольно-счетном органе Амурского муниципального района Хабаровского края (далее - КСО), утвержденного решением Собрания депутатов Амурского муниципального района от 29.09.2021 № 311.

Настоящее заключение подготовлено в соответствии со Стандартом внешнего муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета и экспертиза проекта решения об исполнении бюджета Амурского муниципального района», утвержденного приказом председателя КСО от 28.12.2012 № 22-Д. В ходе внешней проверки проанализированы нормативные правовые акты, регулирующие бюджетную деятельность, а также бюджетная отчетность главного администратора бюджетных средств.

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главного распорядителя средств районного бюджета проводилась камеральным методом.

Ответственными должностными лицами и распорядителями средств районного бюджета в проверяемом периоде являлись: глава муниципального района - Боровлев Павел Михайлович, главный бухгалтер - Стрекозова Елена Анатольевна.

Администрация Амурского муниципального района Хабаровского края является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Амурского района для осуществления функций управления социально-экономическими процессами развития района. Администрация Амурского муниципального района является учредителем муниципального автономного учреждения «Дом молодежи», муниципального унитарного предприятия «Редакция «Амурская Заря», муниципального казенного учреждения «Управление гражданской защиты».

В проверяемом периоде Администрация обеспечивает ведение бюджетного учета Собрания депутатов Амурского района и Контрольно-счетного органа.

В ходе экспертно-аналитического мероприятия установлено следующее.

2. Полнота и форма бюджетной отчетности

Бюджетная отчетность за 2022 год представлена Администрацией АМР в Контрольно-счетный орган без нарушения сроков, установленных Положением о бюджетном процессе.

Бюджетная отчетность главного распорядителя бюджетных средств сформирована в составе форм, предусмотренных пунктом 11.1 Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом от 28 декабря 2010 г №191н (далее Инструкция 191н) и состоит из следующих форм:

- Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников

финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

- Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

- Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

- Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

- Отчет о бюджетных обязательствах (ф. 0503128);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

- Отчет о движении денежных средств (ф. 0503123);

- Пояснительная записка (ф. 0503160) .

Пояснительная записка (ф. 0503160) включает:

• Таблица № 1 «Сведения о направлениях деятельности»;

• Таблица № 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;

• Таблица № 4 «Сведения об основных положениях учетной политики»;

• Сведения об исполнении бюджета (ф. 0503164);

• Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф. 0503166);

• Сведения о движении нефинансовых активов (ф. 0503168);

• Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

• Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф. 0503171);

• Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета (ф. 0503296).

• Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175);

• Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178).

Согласно пункту 152 Инструкции 191н раздел 5 Пояснительной записки (ф. 0503160) «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности» включает перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период в виду отсутствия числовых значений показателей. В связи с этим не представлены следующие формы бюджетной отчетности:

• Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);

• Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);

• Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);

- Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);
- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства (ф. 0503190).

В ходе анализа Пояснительной записки (ф.0503160) проверялось наличие и заполнение всех форм пояснительной записки. Нарушений не установлено.

Бюджетный учет ведется в соответствии с Приказом Минфина РФ от 01 декабря 2010 г. N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" и Приказом Минфина РФ от 06 декабря 2010г. N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению".

Бюджетный учет ведется с применением программных продуктов: «1С:Бухгалтерия 8» «1С: Бухгалтерия - Зарплата». Формирование бюджетной отчетности осуществляется в программных продуктах: СУФД, WEB, Свод WEB.

Бюджетная отчетность составлена на основе данных Главной книги и регистров бюджетного учета.

Бюджетная отчетность представлена на бумажном и электронном носителе. В соответствии с требованиями пункта 4 Инструкции № 191н документы отчетности пронумерованы, представлены с оглавлением.

Бюджетная отчетность сформирована в виде электронного документа, подписана усиленной квалифицированной электронной подписью

Формы бюджетной отчетности подписаны руководителем Администрации АМР и главным бухгалтером.

Отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует требованиям, предъявляемым п.9 Инструкции 191н.

В соответствии с п.158 Инструкции 191н, в связи с отсутствием расхождений по результатам инвентаризации, проведенной в целях подтверждения показателей годовой бюджетной отчетности, таблица № 6 в состав Пояснительной записки не включена. Факт проведения годовой инвентаризации отражен в текстовой части раздела 5 Пояснительной записки «Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности».

В соответствии с п. 8 Инструкции № 191н в случае, если отдельные формы бюджетной отчетности не имеют числовых значений, то формы отчетности не составляются и в составе бюджетной отчетности за отчетный период не предоставляются. Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности, ввиду отсутствия числовых значений показателей указывается в Пояснительной записке Форма 0503160.

3. Анализ форм бюджетной отчетности

Данные о финансовых результатах деятельности по состоянию на 01.01.2023 г. в разрезе доходов в общей сумме 9 457 869,89 рублей, расходов в

общей сумме 184 664 119,55 рублей отражены в Отчете о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121). Чистый операционный результат за 2022 год составил – 175 206 249,66 рублей со знаком «минус».

Таблица 1, руб.

№ п/п	Показатель	Бюджетная деятельность (рублей)
1.	Доходы	9 457 869,89
2.	Расходы	184 664 119,55
	Чистый операционный результат (стр.3+стр.4)	- 175 206 249,66
3.	Операции с нефинансовыми активами	1 569 128,28
4.	Операции с финансовыми активами	-176 775 377,94

Данные Отчета о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) соответствуют данным Справки по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110), а именно разность граф 3 и 2 строки «Итого» ф. 0503110 равняется разности строк 010 и 150 гр.6 ф.0503121 и строки 450 (результат исполнения бюджета) ф.0503127.

Данные Отчета о движении денежных средств (ф.0503123) соответствуют данным по доходам и расходам ГАБС, отраженным в отчете об исполнении бюджета (ф.0503127).

Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127) – содержит показатели, характеризующие выполнение годовых утвержденных назначений на 2022 год по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

Годовой объем плановых (прогнозных) показателей по доходам, отраженный в размере 14 225 101,31 рублей, исполнен в размере 14 191 462,54 рублей или на 99,8%.

Бюджетные назначения по расходам, отраженные в размере 193 785 058,9 рублей, исполнены в размере 183 989 783,19 рублей, в пределах утвержденных на 2022 год лимитов бюджетных обязательств или на 94,9%. Неиспользованные назначения по бюджетным ассигнованиям, по лимитам бюджетных обязательств составили 9 795 275,71 рублей или 5,1% от бюджетных ассигнований.

Источники финансирования дефицита бюджета исполнены в сумме 169 798 320,65 рублей.

Анализ отчета ф.0503127 показал, что общая сумма плановых (прогнозных) и исполненных показателей по доходам по разделу "Доходы бюджета", общая сумма утвержденных (доведенных) и исполненных бюджетных ассигнований по разделу "Расходы бюджета" соответствуют идентичным показателям, отраженным в Сведениях об исполнении бюджета (ф.0503164).

Анализ «Отчета о бюджетных обязательствах» (ф.0503128) показал,

что данные об объемах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств соответствуют данным ф.0503127.

Принято бюджетных обязательств на сумму 184 771 337,28 рублей (95,3% доведенных лимитов бюджетных обязательств), из них с применением конкурентных способов – 8 690 267,50 рублей.

Денежные обязательства приняты в сумме 183 999 287,39 рублей (99,6% от принятых бюджетных обязательств), и исполнены в сумме 183 989 783,19 рублей, или на 99,99 процентов.

Объем принятых и не исполненных бюджетных обязательств составил по состоянию на 01.01.2023 года 781 554,09 рубля.

Объем принятых и не исполненных денежных обязательств составил по состоянию на 01.01.2023 года 9 504,2 рубля.

Критерии определения показателей, подлежащих отражению (размер неисполненных обязательств, год возникновения, иные критерии) в «Сведениях о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств» (ф. 0503175), устанавливаются для главных распорядителей средств бюджета - финансовым органом соответствующего бюджета.

Особенности составления и представления годовой бюджетной и годовой консолидированной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2022 год определены финансовым органом администрации Амурского муниципального района в письме от 27.12.2022 № 04-44-756 (далее - Особенности составления и представления годовой бюджетной отчетности). Установлено, что в целях составления и представления бюджетной отчетности об исполнении консолидированного бюджета муниципального района, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных муниципальных учреждений за 2022 год следует руководствоваться положениями письма Министерства финансов Российской Федерации и Федерального казначейства от 12 декабря 2022 г. № 02-06-07/121653 / 07-04-05/02-311103 и положениями настоящего письма.

Письмом Минфина РФ установлено, в части принятых и неисполненных бюджетных обязательств (денежных обязательств), отраженных по соответствующим строкам в графах 11, 12 раздела 1 "Бюджетные обязательства текущего (отчетного) финансового года по расходам" Отчета (ф. 0503128), размер которых составляет **менее 100 млн. рублей**, показатели в разделах 1 и 2 Сведений (ф. 0503175) не отражаются.

При сопоставлении данных отчета ф. 0503128 с данными отчета Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф. 0503175) расхождений не установлено.

Итоговые данные формы ф. 0503168 «Сведения о движении нефинансовых активов» соответствуют данным баланса (ф.0503130).

Форма ф.0503169 «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности» в соответствии с п.167 Инструкции имеет два приложения - по дебиторской и кредиторской задолженности соответственно. Аналитические данные этих приложений соответствуют данным баланса ф.0503130 по соответствующим счетам.

За отчетный период размер дебиторской задолженности увеличился на 174 375,09 рублей и составил 21 903 829,69 рублей, в том числе:

- по счету 1 205 00 «Расчеты по доходам» в сумме 21 274 338,0 рублей, в том числе:

- субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (доходы будущих периодов) – 21 253 930,0 рублей;

- расчеты по доходам от операций с материальными запасами – 20 408,0 рублей (Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу будущих периодов)

- по счету 1 206 00 «Расчеты по выданным авансам» в сумме 603 434,19 рублей (аванс за услуги связи - 6 574,58 рублей, аванс за коммунальные услуги за декабрь 2022 года по предварительно выставленному счету - 189 083,28 рублей, аванс за обучение – 10 000,0 рублей, расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство – 285 250,0 рублей, расчеты по авансам по прочим работам, услугам – 29 942,36 рублей, расчеты по авансам по приобретению материальных запасов – 92 583,97 рубль);

- по счету 1 208 00 «Расчеты с подотчетными лицами» в сумме 26057,5 рублей (остаток знаков почтовой оплаты в подотчете).

На начало и на конец отчетного периода долгосрочная и просроченная дебиторская задолженность, отсутствует.

По состоянию на 01.01.2023 года объем кредиторской задолженности увеличился на 819 075,89 рублей и составил 1 299 078,57 рублей, в том числе:

- по счету 1 205 00 «Расчеты по доходам» в сумме – 2 738,84 рублей за счет поступления невыясненных платежей;

- по счету 1 208 00 «Расчеты с подотчетными лицами» в сумме 9 521,2 рубль (командировочные расходы, ГСМ);

- по счету 1 302 00 «Расчеты по принятым обязательствам» в сумме 1 267 172,53 рубль (услуги связи - 53 146,88 рублей, коммунальные услуги – 347 493,79 рубль, расчеты по работам, услугам по содержанию имущества – 41 306,39 рублей, расчеты по прочим работам, услугам – 155 623,56 рубль, расчеты по приобретению основных средств для МКУ «Управление гражданской защиты» - 109 491,93 рубль, расчеты по приобретению материальных запасов – 560 109,98 рублей);

- по счету 1 303 00 «Расчеты по платежам в бюджеты» в сумме 19646,0 рублей.

В нарушение п. 152 Инструкции № 191н в текстовой части раздела 4 Пояснительной записки (ф. 0503160) отражена информация о наличии кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023 в разрезе контрагентов без указания причин ее образования.

По состоянию на 01.01.2023 долгосрочная и просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Выводы:

В ходе внешней проверки годовой бюджетной отчетности Администрации Амурского муниципального района, проведенной Контрольно-счетным органом Амурского муниципального района установлено:

- отчет представлен в Контрольно-счетный орган, для проведения его внешней проверки и подготовки заключения в установленный срок;
- требования инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 № 191н в основном соблюдены;
- фактов, способных негативно повлиять на достоверность бюджетной отчетности, не установлено.

Предложения:

Рассмотреть результаты внешней проверки, принять к сведению выявленные недостатки, в целях недопущения их впредь при сдаче бюджетной отчетности.

Настоящее заключение используется для подготовки заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Амурского муниципального района за 2022 год.

Председатель
Контрольно-счетного органа

Л.Н. Валенюк