



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

пр. Мира, 11, г. Амурск, Хабаровский край, 682640, тел. 8(42142) 2-46-06, каб.35, E-mail: kso-amursk@ya.ru

УТВЕРЖДЕН:
Решением Коллегии Контрольно-счётного
органа Амурского муниципального
района от 03.08.2016 года № 5

**Информация
о результатах контрольного мероприятия
«Проверка законности, обоснованности, экономической
эффективности деятельности МКУ информационно-методический центр
г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края»**

Контрольное мероприятие проведено на основании пункта 2.3. плана работы Контрольно-счётного органа на 2016 год.

Цель контрольного мероприятия:

- оценка правомерности формирования муниципального задания, законности, полноты и эффективности использования средств бюджета, выделенных на выполнение муниципального задания и оценка соответствия достигнутых фактических результатов показателям, установленным муниципальным заданием;
- проверка законности и обоснованности штатной численности; анализ расходов.

Предмет контрольного мероприятия: муниципальные нормативно-правовые акты и другие документы по формированию, исполнению и финансовому обеспечению муниципального задания; кадровые и бухгалтерские документы учреждения, подтверждающие правомерность и обоснованность указанных расходов.

Объект контрольного мероприятия: Муниципальное казенное учреждение информационно-методический центр г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края (далее по тексту – ИМЦ, Учреждение, Центр).

Проверяемый период деятельности: 2015 год, январь-май 2016 г.

Срок проведения контрольного мероприятия: с 08 июня 2016 года по 30 июня 2016 года.

По результатам контрольного мероприятия оформлен Акт проверки законности, обоснованности, экономической эффективности деятельности МКУ информационно-методический центр г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края» от 07.07.2016 г., вручен под роспись 08.07.2016 г. Подписанный должностными лицами экземпляр акта поступил в Контрольно-счётный орган 14.07.2016 г. По акту проверки представлен Протокол пояснений (исх.№ 01-13-310 от 13.07.2016 г.).

Общие сведения об ИМЦ, наличие разрешительных документов на осуществление деятельности учреждения

В 2015 г. Центр осуществлял деятельность на основании устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения информационно – методического центра дополнительного педагогического образования (повышения квалификации) г. Амурска Амурского муниципального района Хабаровского края, принятого общим собранием коллектива (протокол № 1 от 14.03.2013г). Устав утверждён Приказом начальника управления образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края от 18 марта 2013 г. № 164-Д.

Функции и полномочия Учредителя от имени Амурского муниципального района осуществляет Управление образования администрации Амурского муниципального района Хабаровского края, адрес: 682640, Хабаровский край, г. Амурск, пр. Комсомольский, 2а.

Организационно-правовая форма Центра: муниципальное бюджетное учреждение; вид: центр дополнительного педагогического образования повышения квалификации; тип: учреждение дополнительного образования взрослых.

Центр обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс, смету доходов и расходов, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства и финансовом управлении администрации Амурского муниципального района, печать, штампы, бланки.

Полномочия собственника имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления от имени муниципального образования Амурский муниципальный район Хабаровского края в пределах своей компетенции, осуществляет комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Амурского муниципального района Хабаровского края (далее – КУМИ, Собственник).

Согласно Уставу **цели** деятельности МБОУ ИМЦ (п.2.1.):

- содействие повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования в условиях модернизации образования;

- реализация программ дополнительного образования для школьников и краткосрочных программ повышения квалификации для педагогов, предусматривающие освоение информационно-коммуникационных технологий, в том числе в дистанционных формах обучения. Реализация программ курсовой подготовки может осуществляться на основании лицензии на образовательную деятельность и договоров с учреждениями высшего и дополнительного профессионального образования;

- осуществление функций муниципального методического учреждения по решению иных задач в области информатизации образования на муниципальном уровне;

- выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и

подготовка рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

Министерством образования и науки Хабаровского края МБОУ ИМЦ была выдана лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия: РО № 040414, регистрационный номер: 885; дата выдачи: 21 февраля 2012 года; срок действия: бессрочно).

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией (таблица №1):

№ п / п	Образовательные программы, вид - дополнительные		
	Наименование	Уровень	Нормативный срок освоения
1.	ИКТ как ресурс развития профессиональной компетентности педагогов	Повышение квалификации	-
2.	Введение в информационные и образовательные технологии XXI века (программа базовой ИКТ - компетентности)	Повышение квалификации	-
3.	Использование пакета свободного программного обеспечения	Повышение квалификации	-

Согласно Приложению к лицензии все дополнительные образовательные программы повышения квалификации только по направлению информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Согласно п.1.14. Устава *«Центр в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании и (или) квалификации. Форма документов определяется Центром. Указанные документы заверяются печатью Центра»*. Необходимо отметить, что удостоверения о повышении квалификации работников имеют право выдавать образовательные учреждения, имеющие государственную лицензию на образовательную деятельность и прошедшие государственную аккредитацию согласно законодательству об образовании. Фактически у МБОУ ИМЦ свидетельство об аккредитации отсутствует, документы о повышении квалификации (удостоверение, свидетельство) не выдавались. Вместо ранее выдаваемых справок и копий приказов об участии в мероприятиях с 2011 года участникам образовательного процесса Центром выдаются сертификаты и свидетельства (формы и бланки утверждены приказом ИМЦ от 23.05.2011 № 3-Д).

В Центре имеется структурное подразделение «Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Амурского муниципального района» (далее по тексту – ТПМПК).

На Центр возложены функции базового межшкольного методического центра в области информатизации образования (далее по тексту – ММЦ) в целях методической поддержки деятельности образовательных учреждений, специалистов управления образования, административных команд учреждений общего и начального профессионального образования, специалистов методических служб, педагогов по использованию и широкому распространению информационных и коммуникационных технологий (п.1.16. Устава).

В соответствии с п.1.24. Устава на официальном сайте Центра в сети «Интернет» размещена информация о деятельности ИМЦ, в том числе о структуре, о персональном составе сотрудников, публичные доклады (за учебные года с 2010 г. по 2015 г.), отчеты о результатах самообследования (2012 г., 2013 г.), анализ работы за 2014 г. - 2015 г.

Согласно размещенным сведения главная цель деятельности ИМЦ - содействие развитию профессиональной компетентности педагогов и руководителей образовательных учреждений по обновлению содержания образования в условиях введения и реализации ФГОС НОО, ООО и ДОУ. Достижение данной цели осуществлялось Центром через решение следующих **задач**:

- осуществлять методическое сопровождение педагогов по вопросам обновления содержания образования в условиях введения и реализации ФГОС начального общего, основного общего, дошкольного образования;
- обеспечить методическое сопровождение педагогов по подготовке выпускников 9-го, 11-го классов к итоговой аттестации;
- создать условия для организации на муниципальном уровне сетевого взаимодействия педагогов, образовательных учреждений как способа повышения качества образования;
- способствовать развитию инновационной деятельности в муниципальной системе образования;
- создать условия для творческой профессиональной самореализации педагогов.

По информации Учреждения в 2015 г. работа осуществлялась по следующим направлениям:

- совершенствование профессиональных компетенций через повышение квалификации педагогических работников (курсовая подготовка);
- мониторинг готовности образовательных учреждений к введению и реализации ФГОС НОО ОВЗ;
- инновационная деятельность образовательных учреждений;
- методическое сопровождение введения и реализации новых образовательных стандартов;
- профессиональные конкурсы;
- развитие форм сетевого взаимодействия в педагогическом сообществе;
- работа с молодыми специалистами;
- изучение и обобщение инновационного педагогического опыта;
- оказание технической помощи педагогическим работникам, в том числе консультационной.

2016 год. На основании Постановления администрации Амурского муниципального района от 15.12.2015 № 926 путём изменения типа бюджетного учреждения с 01.01.2016 г. создано Муниципальное казённое учреждение информационно-методический центр г. Амурска Амурского муниципального района с сохранением за Центром основных целей деятельности по организации предоставления информационной,

методической, консультационной помощи и штатной численности работников.

Функции и полномочия Учредителя от имени Амурского муниципального района возложены на управление образования администрации Амурского муниципального района. Статус юридического лица и структура МКУ ИМЦ не изменились. Имуущество, находящееся в оперативном управлении МБОУ ИМЦ, в полном объеме закреплено за МКУ ИМЦ.

Устав МКУ ИМЦ утвержден приказом Управления образования от 22.12.2015 г. № 582-Д.

На основании Распоряжения Министерства образования и науки Хабаровского края от 15.02.2016 г. № 207 прекращено действие бессрочной лицензии от 21.12.2012 серии РО № 040414 № 885 на осуществление образовательной деятельности по дополнительному профессиональному образованию в связи с прекращением осуществления образовательной деятельности.

Следует указать, что в представленных Центром Выписках из ЕГРЮЛ (от 01.04.2013 № 317, от 21.03.2016 № ЮЭ9965-16-1261584) и в Выписке, полученной Контрольно-счетным органом с официального сайта ФНС России в сети Интернет на 27.06.2016 г., в разделе «Сведения о лицензиях» указаны реквизиты документа: № РО 003661 от 28.12.2010, период действия с 02.02.2011 по 27.12.2016, вид лицензируемой деятельности «Деятельность образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, находящихся в ведении федеральных органов исполнительной власти». На бланках сертификата и свидетельства, которые выдаются Центром участникам образовательного процесса (утверждены приказом ИМЦ от 23.05.2011 № 3-Д), указаны реквизиты лицензии № РО 003661. Сведения о признании данной лицензии утратившей силу отсутствуют.

Согласно Уставу предметом деятельности МКУ ИМЦ является оказание услуг по формированию условий функционирования и развития муниципальной системы образования и направленных на обеспечение деятельности муниципальных образовательных учреждений.

Цели деятельности МКУ ИМЦ:

- содействие повышению качества дошкольного, общего и дополнительного образования в условиях модернизации образования;
- организационное, методическое и консультационное сопровождение развития муниципальной системы образования, экспериментальных программ, проектов, педагогических инноваций, координация деятельности образовательных организаций в решении вопросов создания условий для устойчивого развития муниципальной системы образования, на основе обновления ее содержания исходя из потребностей и запросов руководящих и педагогических работников;
- решение задач в области информатизации образования на муниципальном уровне;

- выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного обследования и подготовка рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания.

Выводы:

1. Учреждению сформировано муниципальное задание в нарушение требований, установленных статьей 15 Закона № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", согласно которой *обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)* к вопросам местного значения применительно к муниципальному району не относится.

Также не учтено, что органы местного самоуправления Амурского муниципального района не могут исполнять полномочия, отнесенные к компетенции государственных органов власти в части использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств. Данное ограничение установлено п.3 ст. 136 БК РФ.

2. В нарушение требований пункта 3 статьи 69.2 БК РФ Управление образование включило в финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания МБОУ ИМЦ услуги по обследованию детей и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, не предусмотренные ни Ведомственным перечнем, ни уставом Учреждения.

3. Центром в 2015 году за счет субсидий на выполнение муниципального задания на оказание услуги «Обучение в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)» осуществлены расходы по содержанию ТПМПК на общую сумму 1291,881 тыс. рублей (приложение № 1), то есть на цели, не соответствующие условиям их получения, определенные Соглашением, являющимся правовым основанием для представления указанных средств.

4. В фактические показатели объёма муниципальной услуги входят работники, прошедшие обучение на курсах повышения квалификации не только «на месте заказчика» (т.е. на базе ИМЦ), но и обученные с выездом в Хабаровский краевой институт развития образования, а также обученные дистанционно. В 2015 г. из 325 получателей услуги обучено:

- на месте заказчика (ИМЦ) за счет средств районного бюджета 129 человек (39,7% от общего количества);
- на месте заказчика (ИМЦ) за счет средств МОиН ХК и ХК ИРО - 86 человек (26,5% от общего количества);
- с выездом – 58 человек (17,8% от общего количества);
- дистанционно – 52 человека (16% от общего количества).

В 2015 году к уровню 2013 года количество человек, прошедших обучение на курсах повышения квалификации, организованных на базе ИМЦ

с оплатой командировочных расходов лекторскому составу за счет средств районного бюджета снизилось на 67 человек (снижение доли на 21,7%).

5. Финансовая обеспеченность муниципального задания за 2015 г. составила 13983,2 тыс.рублей (98,1% от плана); субсидии на иные цели – 243,4 тыс.рублей (100% от плана).

6. Согласно Отчету ИМЦ об исполнении муниципального задания за 2015 г. показатели, характеризующие качество оказываемой услуги, выполнены.

Итоговая оценка выполнения количественных показателей – 104,84%. Итоговая оценка соответствия качества фактически предоставляемой услуги утвержденным требованиям – 134,13%.

7. Подтверждение фактического значения показателя «Доля педагогов и руководителей, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации» - 325 человек отсутствует, так как Центр не осуществлял указанную образовательную деятельность и являлся только организатором обучения, выдача документов установленного образца о полученном образовании и, соответственно, их регистрация не производились.

8. Несмотря на указанный в уставе ИМЦ обширный перечень платных услуг и возможность осуществлять приносящую доход деятельность согласно предоставленным документам и отчетности платные услуги в проверяемом периоде не осуществлялись.

9. В результате сравнительного анализа уровней среднемесячной заработной платы работников образовательных учреждений в 2015 году (согласно данным ф. ЗП-образование) установлено, что среднемесячная оплата труда работников ИМЦ больше среднемесячной заработной платы по аналогичным категориям работников учреждений образования, подведомственных Управлению образованию.

10. Установленная величина выплаты стимулирующего характера, в объеме не менее 20% средств на оплату труда, в 2015 году фактически достигнута 27,1 процентов, за пять месяцев 2016 года 21,8 процент.

11. Штатная численность персонала ИМЦ на 2015, 2016 годы, согласно Приказу Министерства просвещения СССР от 05.12.1985 № 209 «Об утверждении типовых штатов районных и городских методических кабинетов системы просвещения», завышена.

Следствием завышения численности персонала ИМЦ стало удорожание стоимости муниципальной услуги в 2015 году на 8 118,8 тыс.рублей; в 2016 году на 6 107,6 тыс.рублей.

12. Необоснованное наличие в штате ИМЦ должностей «бухгалтер» и «заведующий хозяйством» увеличило расходы на 339,765 тыс. рублей (с учетом перечислений во внебюджетные фонды 442,374 тыс.рублей).

13. В нарушение требований действующего законодательства директору, его заместителю, методистам, педагогу-психологу учебно-методического кабинета (центра), работа которых носит организационно-

методический, а не педагогический характер, установлен удлиненный оплачиваемый отпуск 42 дня.

14. В положения трудовых договоров методиста, зам. директора, руководителя структурного подразделения ТПМПК, педагога-психолога, уборщика, секретаря-машинистки, главного бухгалтера включены гарантии социальных мер, которые не предусмотрены для данных категорий работников ни действующим законодательством, ни муниципальными нормативными актами (*в т.ч. право на получение единовременного пособия в размере 3-х должностных окладов, при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости; право на получение единовременного пособия в размере 4-х должностных окладов лица, впервые окончившие учреждение высшего профессионального образования и поступившие на работу в Центр*).

15. ИМЦ не устранены установленные Управлением образования при проверке в 1 кв. 2016 года нарушения по факту оплаты в 2015 году стимулирующих выплат за работы входящие в должностные обязанности работников. В результате допущено **неэффективное использование средств** по вышеуказанным случаям за период январь-май 2016 года в размере 68,83720 тыс.рублей (с учетом перечислений во внебюджетные фонды – **89,626 тыс.рублей**).

16. Выборочной проверкой обоснованности выплаты надбавок стимулирующего характера в 2015 году выявлено **нарушений на сумму 154,655 тыс.рубля** (с учетом перечислений во внебюджетные фонды – **201,360 тыс.рублей**), за работу, входящую в круг должностных обязанностей и не предполагающую осуществление доплат.

17. При осуществлении расходов ИМЦ **не соблюден принцип эффективности** использования бюджетных средств, установленный ст. 34 БК РФ при начислении и выплате заработной платы за счет субсидии на выполнение муниципального задания в сумме **34,287 тыс. рублей** за счет неверного расчета доплаты до МРОТ.

18. По итогам работы за 2015 год за счет экономии фонда оплаты труда **выплачена премия в сумме 294,75 тыс.рублей**.

19. Согласно п. 2.7 Положения об оплате труда по решению руководителя Центра работникам **может быть** установлен персональный повышающий коэффициент в размере до 3-х окладов, с **учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами**. В 2015-2016 г. персональный повышающий коэффициент установлен всем категориям работников в размерах от 0,12 до 2,0.

На выплату персонального повышающего коэффициента направлено финансовых средств в 2015 году – 1858,7 тыс.рублей (с учетом районного коэффициента и северной надбавки); в 2016 году (январь-май) – 816,3 тыс.рублей.

20. Учитывая, что в течение 2015 года Центром допущен рост кредиторской задолженности более чем на 1000,0 тыс. рублей, из которой 100% составляет просроченная задолженность по виду финансового

обеспечения «субсидии на выполнение муниципального задания», выплата работникам персонального повышающего коэффициента и премии по итогам работы в отсутствие обеспечения финансовыми средствами необоснованна и нецелесообразна.

Установление персонального повышающего коэффициента на уровне 929,5 тыс.рублей (т.е на 50% меньше) привело бы к экономии средств и недопущению роста кредиторской задолженности, при этом условия, установленные п. 1.3 Положения об оплате труда были бы выполнены (на выплаты стимулирующего характера в данном случае было бы направлено 21%).

Предложения:

1. Направить отчет о результатах контрольного мероприятия и представление Контрольно-счетного органа Управлению образования с предложениями:

- обеспечить соблюдение требований законодательства и нормативно-правовых актов по формированию муниципальных заданий. Особое внимание обратить на соответствие муниципальных услуг (работ) видам деятельности, установленным учредительными документами, и фактически осуществляемым услугам (выполняемым работам);

- с целью обеспечения достоверности Отчета об исполнении муниципального задания утвердить конкретные источники информации фактических показателей;

- установить в НПА верхний предел для размера стимулирующих выплат;

- осуществлять контроль за устранением нарушений, выявленных в результате проверок Управлением образования подведомственных учреждений;

- провести по установленным фактам нарушений служебные проверки, по результатам которых привлечь к ответственности виновных должностных лиц.

2. Направить представление руководителю МКУ ИМЦ с предложениями:

- привести в соответствие утвержденные в уставе виды деятельности и сведения, поданные в ЕГРЮЛ, с фактически осуществляемыми видами деятельности Учреждения;

- соблюдать требования нормативно-правовых актов и других документов по выполнению муниципальных заданий и составлению отчетности об их исполнении;

- не допускать роста кредиторской задолженности;

- установить штатную численность работников Учреждения в количестве, необходимом для выполнения муниципального задания;

- трудовые договоры с работниками ИМЦ и дополнительные соглашения к ним привести в соответствие с ТК РФ с учетом нарушений и замечаний, указанных в акте проверки;

- установить работникам ИМЦ продолжительность оплачиваемого отпуска в соответствии с требованиями действующего законодательства;

- установить критерии для выплат стимулирующего характера, исключающие дублирование должностных обязанностей;
- определить обоснованные критерии для установления работникам персонального повышающего коэффициента и начисления премии;
- принять меры по возврату необоснованно выплаченных средств работникам ИМЦ в размере 257779,20 рублей;
- привлечь к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, указанных в акте по результатам контрольного мероприятия;
- разработать план мероприятий по устранению выявленных нарушений с установлением конкретных сроков их выполнения;
- не допускать в дальнейшем совершения нарушений, указанных в акте контрольного мероприятия.

3. Направить отчет о результатах контрольного мероприятия для сведения в адрес:

- Главы Амурского муниципального района;
- Собрании депутатов Амурского муниципального района.

Председатель _____

С.С. Валиулина